Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Такмыкская средняя общеобразовательная школа»

649694, Омская область, Большереченский район, с. Такмык, ул. Школьная 7а

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Такмыкская СОШ»
Фербер Елена Сергеевна
_____
(Подпись)
«08» 02 2022 г.

Положение о школьной службе медиации в МБОУ «Такмыкская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Школьная служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы Школьной службы примирения (медиации) и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.2. Школьная служба медиации объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии восстановительной практик в образовательной организации.

1.3. Школьная служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров образовательная организация может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4.Школьная служба медиации осуществляет свою деятельность в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей 2012-2017 годы», Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

2. Цели и задачи школьной службы медиации

2.1. Целями школьной службы медиации являются:

2.1.1. распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительный подход, переговоры и другие способы);

2.1.2. помощь участникам образовательных отношений в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной практики;

2.1.3. организация в образовательном учреждении не карательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной практики.

2.2. Задачами Школьной службы медиации являются:

2.2.1. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов (восстановительных практик, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.2. обучение обучающихся и других участников образовательных отношений

цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.3. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной программы.

3. Принципы деятельности Школьной службы медиации

Деятельность Школьной службы медиации основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся (воспитанников) в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Школьной службы медиации не разглашать полученные в процессе восстановительной программы сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи), подписанного ими. Также исключение составляет ставшая известная ведущему восстановительной программы информация о готовящемся противоправном действии.

3.3.Принцип нейтральности, запрещающий Школьной службе медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если ведущему восстановительной программы понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от восстановительной программы или передать ее другому ведущему восстановительных практик.

3.4.Принцип равноправия сторон заключается в том, что процедура медиации по общему правилу применяется только к тем отношениям, в которых стороны равны.

4. Порядок формирования Школьной службы медиации

4.1.В состав Школьной службы медиации МБОУ «Такмыкская СОШ» могут входить учителя, родители, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, прошедший обучение по базовому курсу (72 часа) проведения восстановительной программы, на которого возлагаются обязанности по руководству Школьной службы медиации приказом директора образовательной организации.

4.3. Родители дают письменное согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (волонтеров).

4.4.Вопросы членства в Школьной службе медиации, требований к учащимся , входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением.

5. Порядок работы Школьной службы медиации

5.1. Школьная служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или противоправного характера от педагогов, учащихся, администрации образовательной организации, членов Школьной службы медиации, родителей.

5.2. Школьная служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов (восстановительная практика, «круг сообщества», «школьная восстановительная конференция», «семейная

восстановительная конференция») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательной организации формы работы.

5.4. Восстановительная программа может проводиться взрослым ведущим восстановительных программ по делам, рассматриваемым в ОПДН, КДНиЗП. Восстановительная программа не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

5.5. В случае если восстановительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательной организации и родители.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит куратор Школьной службы медиации.

5.7. Ведущий восстановительной программы вправе отказаться от проведения примирительной практики или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательная организация может использовать иные педагогические технологии.

5.8. Возможность проведения примирительных встреч рекомендуется включить в договор об образовании между образовательной организацией и родителями учащихся.

5.9. Срок проведения процедуры медиации не должен превышать 180 дней, за исключение срока проведения процедуры медиации после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, не превышающего 60 дней.

5.10. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.11. При необходимости Школьная служба медиации передает копию примирительного договора администрации образовательной организации.

5.12. Школьная служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Школьная служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.13. При необходимости Школьная служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, психолого-педагогических центров).

5.14. Деятельность Школьной службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.15. Куратор Школьной службы медиации обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с учащимися-волонтерами на соответствие их деятельности принципам восстановительной практики.

5.16. Восстановительная программа не является психологической процедурой и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор информирует и привлекает родителей в процедуру восстановительной программы (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение примирительной программы в их отсутствие является обязательным).

5.17. Школьная служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения примирительной процедуры воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.18. По согласованию с администрацией образовательной организации и руководителем службы, ведущие восстановительных практик могут проводить восстановительную программу по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры

возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность ведущего восстановительной программы и его квалификация регулируется Федеральным законом №193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

5.19. При необходимости школьная служба медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

6. Организация деятельности школьной службы медиации

6.1. Школьной службе медиации администрация образовательной организации предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Оплата работы куратора школьной службы медиации может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательной организации или из иных источников.

6.3. Поддержка и сопровождение школьной службы медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.4. Должностные лица образовательной организации оказывают школьной службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся.

6.5. Школьная служба медиации в своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами образовательной организации.

6.6. Администрация содействует школьной службе медиации в организации взаимодействия с педагогами образовательной организации, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся в школьную службу медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов.

6.7. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной практике, «круге сообщества» или «семейной» или «школьной восстановительной конференции»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы школьной службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.8. Администрация образовательной организации поддерживает участие куратора и ведущих службы в собраниях ассоциации медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.9. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и школьной службы медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.10. Школьная служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательной организации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по предложению руководителя школьной службы медиации, управляющего совета или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству по вопросам внедрения восстановительных практик и медиации.