

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ
 «Такмыкская СОШ»
 Фербер Елена Сергеевна

« 01 » 09 2021 г. (Подпись)

План-графи по введению и реализации обновленного ФГОС

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Организация деятельности управленческой команды по введению и реализации обновлённого ФГОС	с 4 марта 2022	Директор	Обеспечены процессы управления введением обновленных ФГОС на уровне образовательно
2.	Проведение самодиагностики готовности школы к введению и реализации обновленных ФГОС	с апреля 2022	Администрация	Получение предварительной информации и выявление дефицитов
3.	Проведение методического совета	март 2022	Администрация	Сформировать понимание введения и организации обновленных ФГОС
4.	Проведение рабочих совещаний по вопросам введения обновленных ФГОС	март - апрель	Администрация	Составлен перечень дефицитов
5.	Формирование контроля готовности школы к введению обновленных ФГОС	март - апрель	Администрация	Обеспечить промежуточный контроль
6.	Участие школы в региональном мониторинге использования учебников вошедших в федеральный перечень учебников	март - апрель	Администрация	Обеспечить промежуточный контроль
7.	Проведение заседаний с руководителями школьных рабочих групп	март 2022	Администрация	Сформировать понимание введения и организации обновленных ФГОС
8.	Разработка и утверждение ООП НОО, ООП ООО на основе примерных ООП	до 30 июня 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР	Разработана и утверждена ООП НОО, ООП ООО
II. Нормативное обеспечение введения ФГОС				

9.	Формирование банка нормативных правовых документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС	Постоянно	директор	Нормативная база приведена в соответствии с требованиями обновленных ФГОС
10.	Формирование школьного плана-графика введения обновленных ФГОС	До 4 марта 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР	Обеспечены процессы управления введением обновленных ФГОС на уровне ОО
11.	Определение дефицитов при организации условий реализации ФГОС в соответствии с требованиями к материально – техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации	Март 2022 года	Директор, замдиректора по АХЧ	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии с ФГОС
III. Методическое обеспечение введения ФГОС				
12.	Разработка и утверждение плана методической работы, обеспечивающего введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ОО, плана школьных предметных кафедр	Март-апрель 2022	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШК	Наличие плана методической работы, планов школьных предметных кафедр, обеспечивающих введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в ОУ
13.	Знакомство с примерными рабочими программами по предметам учебных планов начального общего и основного общего образовани. Участие педагогических работников в региональных обучающих семинарах, проводимых участниками апробации примерных рабочих программ по учебным предметам	Март – ноябрь 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР, педагоги	Изучены рабочие программы, разработаны УП.
14.	Участие в региональных семинарах – совещаниях по вопросам введения и реализации ФГОС: - коррекция ЛНА, регламентирующих введение и реализацию ФГОС; - готовность ОО к введению и реализации ФГОС	Март – июнь 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР, педагоги	Отработана общая модель подготовки ОО к введению ФГОС, сформирована единая система методической службы

15.	Участие в муниципальных семинарах – практикумах для заместителей по УВР по проектированию ООП НОО, ООП ООО, разработке учебных планов на 2022/2023 учебный год	Март – июнь 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР	Сформированы общие подходы к проектированию ООП, учтены особенности учебного плана
16	Доведение до педколлектива федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ НОО и ООО	Март – июнь 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШК	Оказана методическая помощь педагогам по
17.	Участие в Межрегиональной научно-практической конференции «Тенденции развития образования XXI века: формирование навыков будущего» по вопросам введения ФГОС	Май 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР, педагоги	Обеспечена возможность включения в процесс профессионального общения каждого педагогического работника
18.	Координация взаимодействия школы, организаций культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в соответствии с требованиями ФГОС	Февраль – декабрь 2022 года	Администрация	Синхронизованы способы использования содержания учебного предмета, содержания дополнительных общеразвивающих программ как средства по достижению метапредметных и личностных результатов
19.	Использование методических пособий по использованию примерных рабочих программ, видеоуроков по учебным предметам	Июнь - декабрь	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШК, педагоги	Получены способы достижения планируемых образовательных результатов педагогическими работниками
20.	Внедрение в деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по учебным предметам, соответствующих требованиям ФГОС	Август 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШК, педагоги	Снижена нагрузка на педагогических работников при подготовке к учебным занятиям
21.	Участия в работе площадок, организованных БОУ ДПО «ИРООО», по вопросам готовности ОО к реализации ФГОС в рамках IV Областного августовского форума «Национальный проект «Образование: шаг в будущее»	Август 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШК, педагоги	Получен опыт ОО Омской области по реализации управленческих проектов, обеспечивающих подготовку к переходу ОО на ФГОС
22.	Участие педагогических работников муниципалитета в XIX Областном педагогическом марафоне по вопросам перехода на ФГОС	Октябрь – ноябрь 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШК, педагоги	Получен опыт по реализации ФГОС педагогическими работниками муниципалитета

23.	Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам, программ внеурочной деятельности	Май-август 2022		Утверждены рабочие программы
24.	Организация и стабильное функционирование системы методического консультирования педагогов посредством методического актива	Постоянно	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШК, педагоги	Оказана адресная помощь педагогическим работникам по вопросам реализации ФГОС
25.	Реализация школьного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся	В течение 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШК, педагоги	Достигнуто повышение образовательных результатов
26.	Использование учителями – предметниками Федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	Постоянно	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШК, педагоги	Сформировано у обучающихся умение решать задачи с различными формулировками
<i>IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС</i>				
27.	Адресное послекурсовое методическое сопровождение педагогических работников по вопросам реализации ФГОС	Сентябрь – декабрь 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШК	Получена методическая поддержка по вопросам реализации ФГОС
28.	Участие в повышении квалификации руководителей ОО, школьных команд, педагогических работников по вопросам реализации ФГОС НОО, на базе БОУ ДПО «ИРООО»	Март – август 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШК, педагоги	Повышена квалификация разных целевых групп педагогических работников ОО по актуальным проблемам при переходе на ФГОС
29.	Участие педагогических работников в повышении квалификации на базе Академии Министерства просвещения РФ по ДПП ПК «Реализация требований ФГОС в работе учителя»	Март – август 2022 года	педагоги	Получено представление пед. работниками о реализации требований ФГОС в работе учителя
<i>V. Мониторинг готовности МБОУ "Большереченская СОШ" к введению ФГОС</i>				
30.	Проведение мониторинга готовности ОО к введению ФГОС	Март 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР	Выявлен уровень готовности к введению ФГОС
31.	Проведение индивидуальных собеседований с руководителями ШК по вопросам готовности к введению и реализации ФГОС	Март 2022 года	Замдиректора по УВР, ВР	Обеспечен промежуточный контроль готовности ОО
32.	Организация проведения промежуточного мониторинга реализации ФГОС	Декабрь 2022 года	Администрация	Получена объективная информация о качестве реализации ФГОС на данном этапе
<i>VI. Информационное обеспечение введения ФГОС</i>				

33.	Информирование родителей (законных представителей) о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО через Интернет-ресурсы, родительские собрания	Постоянно	Администрация	Наличие информации для родителей о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты. Наличие информации на сайтах ОУ о ходе и результатах введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
34.	Наполнение актуальной информацией раздела сайта Комитета по образованию, сайтов ОО	Постоянно	Администрация, ответственный за сайт,	Информирование участников образовательных отношений
35.	Размещение результатов самодиагностики готовности ОО к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО на портале «Оценка качества»	До 18 марта 2022 года	Администрация	
7. Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО				
36	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений ОУ на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март-апрель 2022	Администрация	Анализ готовности ОУ к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
37	Обеспечение ОУ учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	постоянно	Замдиректора по УВР, библиотекарь	Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой. Формирование заказа на учебники
38	Приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного оборудования	постоянно	администрация	Обеспеченность ОУ учебно-лабораторным, учебно-производственным, спортивным, компьютерным оборудованием. Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО